

Регистрационный номер
заявления № « _____ »

Заведующему муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 5 «Тополёк» п.Новоорск
Шмелёвой О.И.

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

Заявление

Прошу принять моего ребенка _____ в
(фамилия, имя, отчество ребенка)

МДОУ № 5 «Тополёк» п.Новоорск Новоорского района Оренбургской области на обучение по образовательной программе дошкольного образования

Дата и место рождения ребенка: _____

Свид-во о рождении: серия _____ № _____ выдано _____

Адрес места жительства ребёнка _____

Ф.И.О. отца: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Ф.И.О. матери: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Ф.И.О. законного представителя _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки _____

Адрес электронной почты родителей (при наличии) _____

Номер телефона родителей (при наличии) _____

Язык образования из числа языков народов Российской Федерации _____

Направление дошкольной группы (подчеркнуть): комбинированная, общеразвивающая.

Режим пребывания ребёнка (подчеркнуть): полный, сокращённый.

Желаемая дата _____

Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, связанных с изменениями места жительства и сведений о ребенке, в десятидневный срок после наступления данных обстоятельств.

Согласен на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем несовершеннолетнем (их) ребенке (детях) с момента внесения в базу данных и до выпуска ребенка из ДООУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

(подпись)

С нормативными документами ознакомлен(а):

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, постановлением о закреплении территорий, информацией о сроках приема документов ознакомлен(а): _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер
заявления № «_____»

Заведующему муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 5 «Тополёк» п.Новоорск
Л.Г.Записочной

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

Заявление

Прошу принять моего ребенка _____ В
(фамилия, имя, отчество ребенка)

МДОУ № 5 «Тополёк» п.Новоорск Новоорского района Оренбургской области на обучение по
адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

Дата и место рождения ребенка: _____

Свид-во о рождении: серия _____ № _____ выдано _____

Адрес места жительства ребёнка _____

Ф.И.О. отца: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Ф.И.О. матери: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Ф.И.О. законного представителя _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки _____

Адрес электронной почты родителей (при наличии) _____

Номер телефона родителей (при наличии) _____

Язык образования из числа языков народов Российской Федерации _____

Направление дошкольной группы (подчеркнуть): комбинированная, общеразвивающая.

Режим пребывания ребёнка (подчеркнуть): полный, сокращённый.

Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, связанных с изменениями места жительства и сведений о ребенке, в десятидневный срок после наступления данных обстоятельств.

Согласен на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем несовершеннолетнем (их) ребенке (детях) с момента внесения в базу данных и до выпуска ребенка из ДООУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных. _____
(подпись)

С нормативными документами ознакомлен(а):

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, постановлением о закреплении территорий, информацией о сроках приема документов ознакомлен(а): _____
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер
заявления № «_____»

Заведующему муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 5 «Тополёк» п.Новоорск
Л.Г.Записочной

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

Заявление

Прошу принять моего ребенка _____ В
(фамилия, имя, отчество ребенка)

МДОУ № 5 «Тополёк» п.Новоорск Новоорского района Оренбургской области без реализации образовательной программы дошкольного образования

Дата и место рождения ребенка: _____

Свид-во о рождении: серия _____ № _____ выдано _____

Адрес места жительства ребёнка _____

Ф.И.О. отца: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Ф.И.О. матери: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Ф.И.О. законного представителя _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки _____

Адрес электронной почты родителей (при наличии) _____

Номер телефона родителей (при наличии) _____

Язык образования из числа языков народов Российской Федерации _____

Направление дошкольной группы (подчеркнуть): комбинированная, общеразвивающая, присмотр и уход.

Режим пребывания ребёнка (подчеркнуть): полный, сокращённый.

Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, связанных с изменениями места жительства и сведений о ребенке, в десятидневный срок после наступления данных обстоятельств.

Согласен на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем несовершеннолетнем (их) ребенке (детях) с момента внесения в базу данных и до выпуска ребенка из ДООУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

(подпись)

С нормативными документами ознакомлен(а):

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, постановлением о закреплении территорий, информацией о сроках приема документов ознакомлен(а): _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)